昭通市昭阳区社会福利院关于招聘工作人员的公告

为进一步推进社会福利事业发展，全面提升昭阳区社会福利院的服务水平，更好地为集中供养的特困人员服务。经研究，决定在全区范围内公开招聘昭阳区社会福利院工作人员。现将有关事项公告如下：

一、招聘原则

招聘工作坚持公开、公平、公正的原则。

二、招聘岗位和招聘条件

（一）招聘基本条件

1.热爱养老服务事业，遵纪守法，富有爱心，无违法犯罪记录；

2.昭阳区户籍或在昭阳区常驻一年以上的区外户籍（以居住证为准）；

3.身体健康，品行端正，口齿清楚；

4.有下列情况之一的，不予报名；

（1）受过刑事处罚的；

（2）涉嫌违法犯罪尚未查清楚的；

（3）法律、法规规定的其他情形；

（二）招聘岗位和应聘条件

本次计划公开招聘工作人员共15名，招聘岗位及人数如下：

1. 护理主任1名，男女不限，年龄在20周岁以上45周岁以下（1975年11月至2000年11月出生），中专以上文凭，有护士资格证，有五年以上的护理管理岗位工作经验，能胜任护理人员培训、管理等工作。
2. 保安2名，限男性，年龄在20周岁以上45周岁以下（1975年11月至2000年11月出生）。高中以上文凭，有相关工作经验者或退伍军人优先。
3. 护理员12名，男女不限，中专以上文凭，女性年龄在20周岁以上40周岁以下（1980年11月至2000年11月出生）.男性年龄在20周岁以上45周岁以下（1975年11月至2000年11月出生）有护理相关工作经验或护理相关资格证书者优先。

三、报名时间和资格审查

(一)报名时间

2020年11月24日至27日（周二到周五），每天上午 8:30—12:00；下午 14:30—18:00；

（二）报名地点

昭阳区社会福利院(龙泉街道办事处枫园路37号)，报名采用现场报名方式，报名需提供本人身份证、户口册、毕业证（原件及复印件1份），近期免冠一寸证件照片3张；

（三）资格审查

由用人单位会同相关部门对应聘人员统一进行资格审查，格审查贯穿于招聘工作全过程，无论哪个环节发现报考人员与招聘岗位所要求的资格条件不符的，一律取消应聘资格。未通过资格审查的，由区昭阳区社会福利院电话通知。

四、面试

（一）面试时间：2020年11月28日上午8:00—12:00；

通过资格审查的应聘人员直接参加面试，面试采用结构化面试方式进行；

（二）面试地点：昭阳区社会福利院；

五、体检

**（一）**面试通过的应聘人员进入体检，体检时间：2020年11月30日；

（二）体检地点：昭通市第一人民医院体检中心；体检内容参照国家公务员和事业单位公开招聘工作人员体检通用标准执行，体检费用自理。

六、聘用和工资待遇

（一）聘用

体检合格的拟聘用人员签定劳动合同，并进行岗前培训，培训时间为7天（培训费用由用人单位承担）；

（二）工资待遇

招聘人员试用期为1个月，试用期工资为1800元/月；试用期满考核合格录用的护理主任综合工资为4000元/月（含五险），其他招聘人员综合工资为3300元/月（含五险）。

七、注意事项

(一)公告及有关通知或安排发布的官方网站为微昭阳、区融媒体中心网站，因查看其他渠道的错误信息造成的报名失误，由应聘人员自行负责；

（二）本次招聘不委托任何机构举办任何形式的培训；

（三）应聘人员必须确保报名时所填信息真实准确。因未如实填写报名信息、伪造报名信息、填写信息有误、信息与应聘人员所持证明材料不一致等原因，取消报名及录用资格；

（四）招聘过程中，应聘人员应随时保持报名登记时的联系电话畅通，若因报名人联系电话不畅而造成的后果由应聘人员自行承担。

本公告由昭阳区社会福利院负责解释。

咨询电话：0870-3161280，

联系人：代萍 手机：13638870144

附表：昭阳区社会福利院招聘工作人员报名表

昭阳区社会福利院

2020年11月20日

**昭阳区社会福利院招聘工作人员报名表**

填表日期： 年 月 日 编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | | 性 别 | |  | 出生日期 |  | | | 贴照片处 | | |
| 籍贯 | |  | | | 民 族 | |  | 学 历 |  | | |
| 出生地 | |  | | | 政治  面貌 | |  | 婚姻状况 |  | | |
| 毕业学校 | | | | |  | | | | | | |
| 家庭详细地址 | | | | |  | | | | | | | 有无犯罪记录 | |  |
| 身份证号码 | | | | |  | | | | | 联系方式 | |  | | |
| 个  人  简  历 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 家  庭  主  要  成  员 | 姓 名 | | | 称谓 | | 工 作 单 位 或 住 址 | | | | | 职 务 | | 联系电话 | |
|  | | |  | |  | | | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | | | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | | | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | | | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | | | | |  | |  | |
| **本人声明：以上所填内容属实，提供相关材料真实。** 签名： | | | | | | | | | | | | | | |
| 招聘工作领导小组意见 | | |  | | | | | | | | | | | |

注：报名时，须提供本人身份证、户口册、毕业证复印件各1份，无违法犯罪记录证明，近期免冠一寸证件照片3张。